

**ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI SIRACUSA**  
**Via Arsenale n.44/D - 96100 Siracusa**  
**tel.0931/65826 - fax 467396**  
**ordine.siracusa@ingpec.eu**  
**e-mail:ordingsr@ordingsr.net - sito web:www.ordingsr.net**

Prot.n.202 /2014

Siracusa 21/03/2014

- Vista la L.1395/1923;
- Visto il R.D. 2537/1925;
- Visto il D.Lgs. Lgt. N.382/1944;
- Vista laL.536/1949;
- Vista la L.241/90 e s.m.i.;
- Visto il D.P.R. 328/2001;
- Visto il D.Lgs. 196/2003;
- Visto il D.P.R. 169/2005

**Il Consiglio dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Siracusa,**  
nella seduta del 18 Marzo 2014 ha approvato il seguente:

**Regolamento per il pagamento della Quota associativa annuale di Iscrizione all'Albo**

Il presente Regolamento entrerà in vigore il 30 Aprile 2014.

- **Articolo 1**  
Costituisce obbligo dell'Isritto all'Albo, ai sensi del R.D. 23.10.1925 n.2537, il pagamento del contributo annuale di iscrizione, nella misura deliberata dal Consiglio dell'Ordine.  
Annualmente il Consiglio si riserva la facoltà di prevedere ipotesi di esenzione per particolari categorie di Iscritti.
- **Articolo 2**  
Il contributo, che non è assolutamente frazionabile, decorre dal 1 Gennaio fino al 31 Dicembre di ogni anno.
- **Articolo 3**
  1. Il mancato pagamento del contributo e degli eventuali arretrati, non costituisce tacita richiesta di cancellazione dall'Ordine, lo stesso, al contrario, può dar luogo a giudizio disciplinare, a norma dell'art.50 del R.D. 2537/1925.
  2. Qualora venga meno l'interesse da parte dell'iscritto a mantenere l'iscrizione all'Ordine, dovrà essere presentata apposita domanda di cancellazione, indirizzata al medesimo Ordine, cui dovrà essere allegata la prova della regolarità dello stato dei pagamenti.
  3. La cancellazione decorrerà dalla delibera di Consiglio, fermo restando l'obbligo dell'Isritto di versare il contributo dell'anno corrente alla richiesta di cancellazione.

- Articolo 4
  1. Il pagamento del contributo, al fine di perseguire gli obiettivi di efficienza ed economicità dovrà essere effettuato secondo le modalità stabilite dal Consigliere Tesoriere e pubblicate sull'Albo dell'Ordine e sul sito web dell'Ordine.
  2. L'iscritto è obbligato ad attingere le informazioni necessarie per eseguire il versamento attraverso la Segreteria ovvero mediante il sito istituzionale dell'Ordine.
- Articolo 5
 

Il contributo annuale dovrà essere versato entro il 30 Aprile di ciascun anno.
- Articolo 6
 

La Segreteria, dopo aver verificato entro il 15 Maggio di ciascun anno lo stato dei pagamenti dei contributi, invierà immediatamente agli inadempienti a mezzo P.E.C., ovvero a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, una nota per il sollecito del versamento, con la quale notificherà ogni conseguenza cui l'iscritto è soggetto, nel rispetto del presente Regolamento, richiedendo contestualmente il versamento di una penale pari al 20% del contributo, per le spese postali e di Segreteria.

  - Articolo 7
 

Il pagamento effettuato dopo la data fissata dall'articolo 5 ed entro il 15 Maggio successivo, comporterà la maggiorazione del 5% della quota d'iscrizione per spese di Segreteria.
  - Articolo 8
 

La nota di sollecito espressamente prevista dall'articolo 6 costituisce a tutti gli effetti di legge messa in mora ed avviso prodromico al provvedimento disciplinare, prescritto dal successivo articolo 9.
  - Articolo 9
    1. Il mancato pagamento del contributo entro il 31 Luglio dell'anno di riferimento, comporterà l'avvio automatico di un procedimento disciplinare di sospensione ex art.50 del R.D. 2537/1925 con conseguente trasmissione degli atti al Consiglio di Disciplina.
    2. La Segreteria dovrà redigere l'elenco completo degli Iscritti morosi che renderà disponibile per la trasmissione al Consiglio dell'Ordine.
    3. L'avvio del procedimento disciplinare dovrà essere deliberato dal Consiglio nella prima seduta legalmente costituita dopo il termine fissato dal precedente comma; successivamente gli atti dovranno essere trasmessi al Consiglio di Disciplina.
    4. Il procedimento disciplinare dovrà concludersi entro tre mesi dall'avviso.
  - Articolo 10
 

L'iscritto che provvede al pagamento del contributo oltre il termine di cui all'art.9 comma 1, onde evitare l'avvio del procedimento disciplinare, dovrà tempestivamente trasmettere alla Segreteria dell'Ordine la prova dell'avvenuto pagamento del contributo annuale maggiorato della penale di cui all'art.6.

- Articolo 11

La reintegrazione dell'iscritto sospeso ai sensi del precedente articolo 9, avverrà dopo esplicita richiesta al Consiglio formalizzata dallo stesso con nota protocollata in Segreteria, cui dovrà essere allegata la prova dell'avvenuto versamento della quota maggiorata della penale di cui all'art.6.

- Articolo 12

A coloro che non sono in regola con il contributo dal 1° Agosto dell'anno corrente e fino al saldo dello stesso, ivi compresa la somma prescritta dall'articolo 6, verranno sospesi tutti i servizi dell'Ordine. In particolare non potranno essere vidimate le parcelle professionali, non potranno essere inseriti in nessuna terna di competenza del Consiglio dell'Ordine e non potranno ricevere l'accredito dei crediti formativi.

- Articolo 13

1. Il Consiglio, dopo l'adozione del presente regolamento, dovrà avviare il procedimento disciplinare, con conseguente trasmissione degli atti al Consiglio di Disciplina, nei confronti degli Iscritti debitori di almeno un contributo annuale agli anni precedenti il 2014.

2. Ciascun iscritto debitore di almeno un contributo annuale relativo agli anni precedenti il 2014, che volesse evitare il procedimento disciplinare a proprio carico, dovrà produrre alla Segreteria dell'Ordine prova dell'avvenuto pagamento di quanto dovuto entro e non oltre il 31 Maggio 2014

Gli iscritti con una morosità superiore a tre contributi annuali antecedenti il 2014 hanno facoltà di richiedere, entro la stessa data, la rateizzazione del proprio debito versando contestualmente una somma non inferiore al 30% di quanto dovuto. La rateizzazione, che in ogni caso dovrà prevedere il saldo di quanto dovuto entro il 31.12.2014, sarà concessa dal Consigliere Tesoriere dell'Ordine.

- Articolo 14

In deroga a quanto prescritto dal presente Regolamento, il Consiglio per gravi e giustificate ragioni provate dall'iscritto, potrà non dar corso, con delibera motivata, all'avvio del procedimento disciplinare previsto dall'art.9.

-Fine Regolamento-----

Il Consigliere Tesoriere  
(Dott.ing. Concetto Capodicasa)

Il Consigliere Segretario  
(Dott.ing. Giuseppe Gennaro)

Il Presidente  
(Dott.ing. Guido Monteforte Specchi)